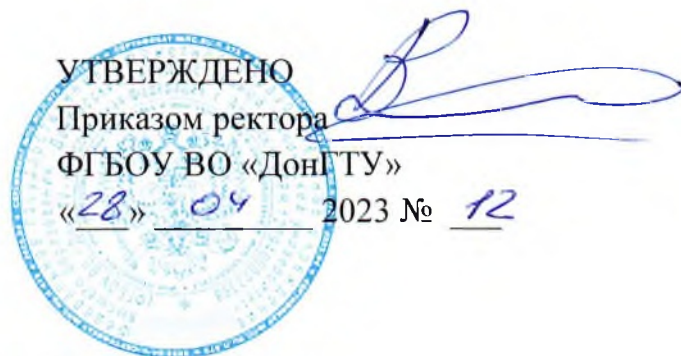


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



**ПОРЯДОК
предоставления академического отпуска аспирантам
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Донбасский
государственный технический университет» на обучение по
образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре в 2023 году**

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»
«28» 04 2023г.
протокол № 2

Алчевск, 2023

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - аспирантам) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный технический университет» (далее Университет), а также основания предоставления указанных отпусков аспирантам.

2. Академический отпуск предоставляется аспиранту в связи с невозможностью освоения образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - образовательная программа) в Университете по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3. Академический отпуск предоставляется аспиранту неограниченное количество раз.

4. Основанием для принятия решения о предоставлении аспиранту академического отпуска является:

- личное заявление аспиранта (далее - заявление);
- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);
- документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

5. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором Университета в десятидневный срок со дня получения от аспиранта заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом ректора Университета.

6. Аспирант в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Университете, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

В случае, если аспирант обучается в Университете по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

7. Академический отпуск завершается:

- по окончании периода времени, на который он был предоставлен;
- до окончания указанного периода на основании заявления аспиранта.

Аспирант допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора Университета.

8. Аспиранту предоставляется отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законом (ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

9. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет (п. 24 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259; п. 31 Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122).

10. Нахождение аспиранта в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной государственной стипендии аспирантам (п. 16 Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утв. Приказом Минобрнауки России от 28.08.2013 г. № 1000).

11. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

12. Образцы заявлений для аспирантов приведены в Приложении 1 и 2 к настоящему Порядку.

Проректор по научной работе

 Е.С. Смекалин

Заведующий аспирантурой

 М.А. Филатов

Ректору ФГБОУ ВО «ДонГТУ»
Вишневному Д.А.
от аспиранта _____ курса(года
обучения)

(Ф.И.О.)

Заявление
о предоставлении академического отпуска

В соответствии со ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся (утв. Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455) и Порядка предоставления академического отпуска аспирантам ФГБОУ ВО «ДонГТУ» прошу предоставить мне академический отпуск, в связи с невозможностью освоения образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в связи с

(указать основания для предоставления академического отпуска)

на период с _____ 20__ г. по _____ 20__ .

Приложение: документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии) _____
(наименование прилагаемых к заявлению документов)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующий аспирантурой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО «ДонГТУ»
Вишневному Д.А.
от аспиранта _____ курса(года
обучения

(Ф.И.О.)

Заявление
о выходе из академического отпуска

В соответствии со ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся (утв. Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455) и Порядка предоставления академического отпуска аспирантам ФГБОУ ВО «ДонГТУ» прошу считать меня вернувшимся(ейся) из академического отпуска с «__» _____ 20__ г. в котором я находился(ась) по _____
(указать причину)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

/ _____
(Ф.И.О.)

Согласовано:

Заведующий кафедрой

(подпись)

/ _____
(Ф.И.О.)

Заведующий аспирантурой

(подпись)

/ _____
(Ф.И.О.)

Всього прошито, пронумеровано і скріплено

печатью

51082061 _____ листа(ов)

Помічник ректора ФГБОУ ВО «ДОНІТУ» по
кадровій роботі


Н.Р. Ткаченко

« 28 » _____
СЛУБОВИЙ

