

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»
«29» 09 2023г. № 66

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
АСПИРАНТОВ

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»
«29» 09 2023г.,
протокол № 2

Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Формы государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре...	4
3 Состав государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации.....	5
4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации аспирантов в аспирантуре.....	6
5 Заключительные положения.....	8
Приложение А (обязательное) Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии для принятия государственного экзамена.....	9
Приложение Б (обязательное) Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии для приема научно-квалификационной работы.....	11

1 Общие положения

1.1 Государственная итоговая аттестация по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (далее – Университет) проводится в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- приказом Минобрнауки РФ от 18.03.2016 №227 «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- приказом Минобрнауки РФ от 30.04.2015 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- приказом Минобрнауки РФ от 03.06.2021 №561/НК «О советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

- постановлением правительства РФ от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ;

- законодательными и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации по вопросам образования;

- нормативными актами Минобрнауки РФ;

- Уставом и локальными документами Университета, регламентирующими деятельность аспирантуры.

1.2 Государственная итоговая аттестация завершает освоение образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3 Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО).

1.4 К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, в полном объеме выполнившие учебный план и индивидуальный план по соответствующим образовательным программам.

1.5 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета, выдается диплом об окончании аспирантуры.

1.6 Аспиранты, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Университетом, но не ранее, чем через три месяца и не более 1 года после прохождения итоговой аттестации впервые.

1.7 Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Университета.

1.8 Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2 Формы государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1 Государственная итоговая аттестация является обязательной формой отчетности аспирантов очной и заочной формы обучения.

К формам государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относятся:

- государственный экзамен по специальной дисциплине, соответствующей направленности направления подготовки (далее - государственный экзамен);

- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2 Государственный экзамен проводится в соответствии с направлением подготовки в соответствии с ФГОС ВО и образовательными программами высшего образования (далее - ОП ВО).

Государственный экзамен должен носить комплексный характер и служить в качестве средства проверки конкретных функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, общекультурных и профессиональных компетенций.

2.3 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) проводится в соответствии с ОП ВО по соответствующему направлению подготовки. Научный доклад является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

2.4 Научно-квалификационная работа (диссертация) должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения.

2.5 Научно-квалификационная работа должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи - научного доклада об основных

результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

3 Состав государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации

3.1 Для проведения государственной итоговой аттестации формируются государственные экзаменационные комиссии:

- государственная экзаменационная комиссия для принятия государственного экзамена;
- государственная экзаменационная комиссия для приема результатов научно-квалификационной работы.

3.2 Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением.

3.3 Основными задачами государственных экзаменационных комиссий являются:

- определение соответствия результатов освоения аспирантом программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям ФГОС ВО;
- принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, диплома об окончании аспирантуры и присвоении квалификации.

3.4 Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели (при отсутствии председателей - их заместители). Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не являющееся работником Университета, имеющие ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.5 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Состав и количество членов государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора Университета не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.6 Состав государственной экзаменационной комиссии по приему результатов научно-квалификационной работы формируется из профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета, представителей работодателей, ведущих преподавателей и научных работников других организаций.

3.7 Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создается апелляционная комиссия, которая состоит из

председателя и членов комиссии. Председателем апелляционной комиссии является ректор.

3.8 Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.9 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

3.10 Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу и научными работниками Университета, и (или) иных организаций и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

3.11 В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Университета, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

3.12 На период проведения государственной итоговой аттестации назначается секретарь комиссии из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников или учебно-вспомогательного персонала подразделений Университета, который не является членом государственной экзаменационной комиссии. Секретарь ведет протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии, в случае необходимости представляет материалы в апелляционную комиссию.

3.13 Отчет о работе государственных экзаменационных комиссий заслушивается на Ученом совете Университета.

4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в аспирантуре

4.1 Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения Университета.

4.2 Государственная итоговая аттестация начинается с государственного экзамена.

4.3 Государственный экзамен проводится по направлению подготовки в соответствии с ФГОС ВО и программой государственной итоговой аттестации ОП ВО, разрабатываемой профильной кафедрой (кафедрой прикрепления) в соответствии с направленностью.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критерии ее оценки, и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.4 Перед государственным экзаменом для аспирантов проводятся консультации.

4.5 Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые хранятся после приема государственного экзамена в личном деле аспиранта в течение года.

4.6 На каждого аспиранта заполняется протокол приема государственного экзамена, в который вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

Протокол приема государственного экзамена подписывается всеми присутствующими членами государственной экзаменационной комиссии (приложение А).

После утверждения проректором по научной работе протокол приема государственного экзамена хранится в личном деле аспиранта.

4.7 Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственного экзамена объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания комиссии.

4.8 Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме государственного экзамена, к защите научно-квалификационной работы не допускаются.

Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания утверждается распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Расписание доводится до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.9 Научный руководитель представляет в государственную экзаменационную комиссию отзыв на научно-квалификационную работу аспиранта. Аспирант должен быть ознакомлен с отзывом научного руководителя в срок не позднее, чем за 10 дней до защиты научно-квалификационной работы.

4.10 Научно-квалификационные работы подлежат рецензированию. Рецензент проводит анализ и не позднее, чем за 10 (десять) дней до представления научного доклада, представляет в аспирантуру Университета письменную рецензию на научно-квалификационную работу аспиранта.

4.11 Не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до представления (защиты) научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы в государственную экзаменационную комиссию передаются:

- научно-квалификационная работа;
- выписка из протокола заседания кафедры об обсуждении научно-квалификационной работы;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия.

4.12 Защита научно-квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с настоящим Положением. На заседании государственной экзаменационной комиссии при защите научно-квалификационной работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с рецензией и отзывом научного руководителя аспиранта.

4.13 Решение о защите (не защите) научно-квалификационной работы аспиранта принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместитель) обладает правом решающего голоса.

4.14 На каждого аспиранта, защищающего научно-квалификационную работу, заполняется протокол по утвержденной форме (приложение Б).

В протокол вносятся мнения членов государственной экзаменационной комиссии о защищаемой научно-квалификационной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также вносится запись особых мнений.

4.15 Протокол подписывается всеми членами государственной экзаменационной комиссии, присутствовавшими на защите научно-квалификационной работы.

4.16 Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов принимают решение:

- о выдаче диплома об окончании аспирантуры и присвоении квалификации;
- о переносе срока защиты научно-квалификационной работы аспиранта;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки об обучении или периоде обучения.

Решение государственной экзаменационной комиссии объявляется аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

4.17 Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий после проведения государственной итоговой аттестации хранятся в личном деле аспиранта.

4.18 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

4.19 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

4.20 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

4.21 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

4.22 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

4.23 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

4.24 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.25 Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

4.26 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

5. Заключительные положения

5.1 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, направленные на совершенствование образовательного процесса в Университете.

5.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания ректором Университета.

РАЗРАБОТЧИК

Заведующий аспирантурой

М.А. Филатов

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

А.В. Кунченко

Проректор по научной работе

Е.С. Смекалин

Юрисконсульт 1 категории

Н.В. Бабкин

**Приложение А
(обязательное)**

**Пример заполнения протокола заседания государственной
экзаменационной комиссии для принятия государственного экзамена**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по научной работе ДонГТУ _____

“ _____ ” _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № ____

заседания государственной экзаменационной комиссии для принятия государственного экзамена от “ _____ ” _____ 20__ г., состав которой утвержден приказом ректора от “ _____ ” _____ 20__ г. № _____

Председатель комиссии: _____

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени,

ученого звания и шифра научной специальности)

Члены комиссии: : _____

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени,

ученого звания и шифра научной специальности)

: _____

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени,

ученого звания и шифра научной специальности)

: _____

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени,

ученого звания и шифра научной специальности)

Прием государственного экзамена по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

Допущен к государственному экзамену на основании _____

СЛУШАЛИ: _____
(фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) обучающегося)

На государственном экзамене были заданы следующие вопросы:

а) основные _____

б) дополнительные _____

ПОСТАНОВИЛИ: Считать, что _____
(фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) обучающегося)

сдал (ла) государственный экзамен по дисциплине _____
с оценкой _____

Председатель комиссии _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Члены комиссии _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

_____ *(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

_____ *(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

**Приложение Б
(обязательное)**

**Пример заполнения протокола заседания государственной
экзаменационной комиссии для приема научно-квалификационной
работы**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по научной работе ДонГТУ _____

“ _____ ” _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии для приема результатов научно-квалификационной работы от “ _____ ” _____ 20__ г., состав которой утвержден приказом ректора от “ _____ ” _____ 20__ г. № _____

Председатель комиссии: _____
(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени,

_____ ученого звания и шифра научной специальности)

Члены комиссии: : _____
(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени,

_____ ученого звания и шифра научной специальности)

_____ (Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени,

_____ ученого звания и шифра научной специальности)

_____ (Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени,

_____ ученого звания и шифра научной специальности)

Тема работы _____

Научно-квалификационная работа выполнена под руководством : _____

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени, ученого звания и шифра научной специальности)

Рецензент: : _____

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени, ученого звания и шифра научной специальности)

СЛУШАЛИ: _____
(фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) обучающегося)

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Научно-квалификационная работа,
2. Научный доклад,
3. Рецензия на научно-квалификационную работу,
4. Проект заключения кафедры об обсуждении научно-квалификационной работы,
5. Отзыв научного руководителя,
6. Копии опубликованных работ,
7. Текст работы на электронном носителе.

После сообщения о выполнении научно-квалификационной работы обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ПОСТАНОВИЛИ: Считать, что _____
(фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) обучающегося)

выполнил(а) и защитил(а) научно-квалификационную работу с оценкой _____
 Квалификацию «Исследователь. Преподаватель-исследователь» _____
(присвоить / нет)

Особые мнения членов государственной экзаменационной комиссии _____

Председатель комиссии _____
(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии _____
(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью

14 / Сергеев / листа(ов)

Помощник ректора ФГБОУ ВО «ДонГТУ» по
кадровой работе


Л.В. Каченко

«29» 09 2020 ДОНЕЛ КАДРОВИ
Департамент

